Schooljaarverslag Onderwijsteam Olst-Welsum





Wij staan voor:

Eigenaarschap

Ondernemen

Plezier

Betrokken

**Elke dag is een ontdekkingstocht**

|  |  |
| --- | --- |
| Obs Dijkzicht | 11 HW |
| Obs Opwaardz | 09 FW |
| C. Diepstraten-Overmars | Juli-Augustus 2022: opstellen document SJP  Jan-Febr. 2023: tussenevaluatie SJP  Juni -Juli 2023: eindevaluatie SJP= SJV |

**Dit was het overzicht van onze beleidsvoornemens 2022-2023**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ***Missie*** | ***Basisdoelen*** | ***Verantwoordelijk*** |
|  | ***Kwalitatief goed onderwijs*** | ***Onderwijs en Leren*** |  |
|  | Begrijpend lezen | Leesbegrip en leesmotivatie: aansluiten bij Jeelo | Ester samen met Marieke en Claudia/Nicole |
|  | Rekenen | Doelgericht rekenen met Gynzy volgens EDI op basis van leerlijnen en referentie niveaus  Rekenactiviteit bewegend leren | IB  Miranda |
|  | Aanvankelijk lezen | Implementatie actief leren lezen | Diana-Caroline |
|  | Schrijven | Uitzoeken schrijfmethode incl voorloper | Team |
|  | Jeelo | Ontwikkeling thematisch werken | Team |
|  | Kleuteronderwijs | Ontwikkeling en uitwerken visie kleuters | Anne Clair-Eveline-Nicole |
| **2.** | ***Personeel*** | ***Kwaliteiten:*** |  |
|  | Specialisten | Kaders, verantwoordelijkheden helder en borgen afspraken van de diverse specialisten: Spelling-rekenen-executieve vaardigheden-cultuur-lezen-zorg-gedrag-NT2-begrijpend lezen-met sprongen vooruit-sociaal emotionele ontwikkeling | Team |
|  | Werkdruk | Monitoren | Team |
| ***3.*** | ***Doorgaande lijn*** | ***Afspraken*** |  |
|  |  | Weektaak-huiswerk-Lesrooster | Team |
|  | Zorg | Zorgafspraken afstemmen en vastleggen |  |
| **4.** | ***Huisvesting*** | ***Materiële instandhouding*** |  |
|  |  | Nieuwbouw volgens meerjarenplanning | Claudia en werkgroepen |
| **5.** | ***Interne en externe*** | ***Organisatie*** |  |
|  | PR beleid | Zichtbaarheid en sociale media | Team |
|  | Vergaderstructuur | Planning vergaderingen: bordsessies-teamvergadering onderwijsinhoudelijk- bouwoverleg- Jeelovoorbereiding | Claudia |
|  | Meerjarenbeleid | Schoolplan obv strategisch beleid van stichting de Mare | Claudia |

1. **Kwalitatief goed onderwijs**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Speerpunt:** | **Huidige situatie:** | **Gewenste situatie:** | **Acties:** | **Kosten:** | **Wie:** |
| **Begrijpend lezen:** | Begrijpend lezen wordt aangeboden vanuit strategieën. | Lees begrip- en leesmotivatie vergroten vanuit rijke teksten zodat begrijpend leesresultaten omhoog gaan. | Rijke teksten herkennen en gebruiken voor begrijpend lezen |  | Marieke R |
| Aanschaffen Jeelo-boeken vanuit Jeelo-lijsten | € 1500,- Opwaardz | Claudia |
| Wekelijks zijn er nieuwsbegrip lessen. Deze leveren niet de gewenste opbrengsten en resultaten op. | Elke week wordt er minimaal 3 lessen rondom rijke teksten gegeven vanuit inhoud. De les wordt vanuit een vaste structuur met een verwerkingsopdracht gegeven. De afspraken staan vermeld in het ondersteuningsprofiel | Afspraken maken over invulling begrijpend leesles |  | Team |
| Verzamelen van rijke teksten + verwerkingsopdrah  Aantal verwerkingsopdrachten kennen, gebruiken en inzetten |  | Team en Marieke R |
| Begeleiding en ondersteuning inzetten van deskundige begrijpend lezen inclusief lesbezoeken en teambijeenkomsten | GWGB+ | Marieke R |
| **Tussen evaluatie januari 2023:**  Aanbieden van rijke teksten hebben we waar mogelijk gekoppeld aan de onderwerpen van onze Jeelo projecten.  Acties:   * Teamleden herkennen en gebruiken al diverse rijke teksten. Ze maken hiervoor zoveel mogelijk gebruik van elkaars expertise en delen de rijke teksten met elkaar. * Er zijn nog geen Jeelo boeken aangeschaft en dit vraagt nog aandacht voor het tweede deel. Er zijn al wel lijsten met boeken aanwezig die we graag willen aanschaffen als rijke teksten. * Er zijn afspraken gemaakt over de invulling van een les “begrijpend lezen”. We zetten de inhoud centraal en niet meer de strategieën. Vanuit de projecten worden er in de groepen 3-4 keer per week rijke teksten aangeboden. Nieuwsbegrip kan als tekst nog wel gebruikt worden maar niet meer met de strategievragen. * Teamleden kennen al een aantal verwerkingsopdrachten. Een verwerkingsopdracht zorgt ervoor dat kinderen goed moeten terug lezen in de tekst om het zorgvuldig te doen en de opdracht goed te maken. Verwerkingsopdrachten zijn divers en er ontstaat een lijstje met opdrachten. Leerkrachten zijn hierin nog wel zoekende. Dit vraagt extra van de leerkracht. Samenwerking onderling is belangrijk. * Er is behoefte aan hoe de gegevens/observaties uit de les gebruikt kunnen worden om inzicht te krijgen in het “niveau begrijpend lezen” van de kinderen. Dit is aandachtspunt voor komende bijeenkomsten onder leiding van deskundige. Ook begrijpend luisteren voor de onderbouw wordt meegenomen door de deskundige. Hiervoor staan data gepland. | | | | | |
| **Eind evaluatie juli 2023:**   * Het eerste jaar begrijpend lezen via rijke teksten is een jaar van uitproberen en zoeken geweest. Er zijn duidelijke afspraken gemaakt over de invulling van een les en de verwerkingsvorm. Het is een mooi proces wat nog niet is afgerond en gecontinueerd wordt in het nieuwe schooljaar. * Jeelo boeken worden hoofdzakelijk geleend via de bibliotheek. Hierdoor weten we welke boeken er aansluiten bij de lessen en de opdrachten. Vanuit deze kennis kunnen we in het nieuwe schooljaar uit de subsidie boeken bestellen. Dit levert meer op dan zomaar nieuwe boeken aanschaffen. * De afspraken over de inhoud van een les is gecontinueerd en wordt verder uitgebouwd. De specialist begrijpend lezen zal scholing volgen via de Stichting op begrijpend lezen via het leesnetwerk. Zij brengt deze input in het team. Hierdoor verrijken we ons onderwijs. * Er is door Marieke Renkema scholing gegeven over het observeren van de voortgang bij kinderen voor de leerkracht. Hierdoor kunnen ze vanuit andere basis de leerlingen volgen. Dit wordt nog wel als lastig ervaren en heeft nog wel continuïteit nodig. * De resultaten van begrijpend lezen zijn nog niet structureel om hoog gegaan. We zijn wel tevreden over de stand van zaken. Door dit verder uit te bouwen en tekstbegrip te vergroten, zullen de resultaten ook omhoog gaan. | | | | | |
| **Speerpunt: Huidige situatie: Gewenste situatie: Acties: Kosten: Wie:** | | | | | |
| **Doelgericht rekenen:** | Rekenen wordt aangeboden met Gynzy vanuit WIG 4 | De WIG 5 lessen worden vanuit Gynzy doelgericht aangeboden | Afspraken maken tijdens vergaderingen over hoe een Gynzy rekenles eruit ziet en borgen van de afspraken in het ondersteuningsprotocol |  | Team |
| Inzet doelenboek en werkboek vanuit Gynzy | Aanschaf werkboeken € 2000,-  Aanschaf doelenboeken € 200,- | Team |
| Collegiale consultatie van lessen organiseren |  | Claudia  Nicole |
| Er wordt verschillend door teamleden omgegaan met het differentiëren op niveau en aanbod binnen de groep op niveau | Er zijn schoolbrede afspraken gemaakt over het differentiëren  , we laten leerlingen de lesstof zoveel mogelijk op niveau verwerken vanuit lesdoelen/leerlijnen van Gynzy | Inzet van Gynzy specialist organiseren en/of achterban raadplegen  Klassenbezoeken voor feedback |  | Nicole |
| Vraag uur/ inloop uur  organiseren voor vragen gynzy/rekenen/leerlijnen |  | Nicole |
| Teamleden kennen de rekenleerlijnen van de kinderen van het eigen groep | Aanschaf leerlijnen boeken € 300,- | Team |
| Er wordt niet specifiek gekeken naar nieuwe leerstof volgens EDI | Teamleden bieden **nieuwe** leerstof altijd aan volgens EDI  Hiervan behalen 80 % van de kinderen het doel | EDI werkwijze kennen en toepassen |  | Team |
| Resultaten en opbrengsten bespreken met IB-er |  | Team |
| Er zijn geen afspraken over inzet van bewegend leeractiviteiten en MSV | Automatiseren van rekenen vergroten door bewegend leren en Met Sprongen Vooruit | Drie keer per week worden er rekenactiviteiten van minimaal 15 minuten gedaan en genoteerd | Aanschaf materialen bewegend leren, met sprongen vooruit € 1000,- | Team o.b.v. Miranda/ Ayla |
| **Tussen evaluatie januari 2023:**  Rekenlessen vanuit Gynzy op basis van WIG5 hebben dit jaar onze volle aandacht. Hier wordt veel tijd aan besteed.  Acties:   * Er zijn diverse afspraken gemaakt over rekenen via Gynzy (WIG 5). Deze afspraken staan in het ondersteuningsprotocol. De lessen worden gegeven volgens EDI (nieuwe instructie) Hierbij is het goed kijken en monitoren van resultaten en de lessen belangrijk. * De kinderen hebben allemaal een Gynzy werkboek met de doelen van dat blok. In het schrift zetten ze de uitwerking van enkele sommen zodat lkr ziet welke strategie een kind inzet. Dit wordt nog niet door alle teamleden consequent gedaan. Voor de kinderen die meer aankunnen worden de plus doelen erbij gezet. * Collegiale consultatie rekenen is nog niet gebeurd. Het doel is om dit in het tweede deel van het jaar te realiseren. * De voorbereidingen en gesprekken over lesbezoeken lopen en zullen in het tweede deel gerealiseerd worden door Intern begeleider/specialist. * Er is nog geen spreekuur of inloop voor gynzy georganiseerd. Het is nu nog niet duidelijk of dit gerealiseerd gaat worden. * De leerlijnen per leerjaar zijn de doelen waar de lessen op gebaseerd worden. Hierdoor leren de teamleden goed de leerlijnen van het leerjaar. Door goed naar de vaardigheidsscore te kijken zien ze waar binnen hun groep meer of minder aandacht aan besteed moet worden. Leerlijnen zijn leidend en kun je flexibel met de methode om gaan. Dit blijft een aandachtspunt.   Ook het analyseren van resultaten en de verbindingen tussen lessen en toetsen vraagt nog aandacht.   * De lessen volgens EDI aanbieden is onderdeel van de lesbezoeken en van collegiale consultatie. De afzonderlijke EDI onderdelen zullen tijdens vergaderingen terug komen. * De opbrengsten van rekenen worden volgens de zorg planning besproken met IB en directeur tijdens groepsbesprekingen, vergaderingen en zorgdagen. * De rekenactiviteiten als bewegend leren vinden nog niet structureel 3 x per week plaats. Dat is niet mogelijk en realiseerbaar. Na evaluatie hebben we afgesproken dat we de huidige inzet van extra rekenactiviteiten blijven continueren en het blijft aandachtspunt. | | | | | |
| **Eind evaluatie juli 2023:**   * Het nieuwe werken volgens Gynzy WIG 5 is mooi ingezet op Opwaardz en op Dijkzicht gr 3-4. Er wordt gewerkt vanuit vaardigheidsgroei en goed kijken wat de groep/lln. nodig hebben. De instructie sluit hierbij aan waarnaar er zelfstandig is verwerkt waarbij de kinderen hun groei aangeven in het gynzy werkboek. Dit werkt goed en motiverend.   De vaardigheidsgroei en resultaten toets van WIG komen nog niet altijd overeen. Hierbij is het onderzoeken van oorzaken belangrijk. We maken gebruik van diverse data om de kinderen goed in beeld te hebben en daarbij aan te sluiten.  Op Dijkzicht zijn we vanaf februari gestart met het loslaten van WIG 5 maar te focussen op leerlijnen en zo vanuit de basis de lesstof aan te bieden. Dit proces is op gang gekomen maar is er nog niet helemaal. Daar gaan ze volgend schooljaar mee verder.   * Er is veel tijd geïnvesteerd in het bespreken van ons rekenonderwijs en daar met elkaar over praten. Dit levert mooie gesprekken op. Voor groep 3-4 hebben we gemerkt dat alleen digitaal verwerken niet wenselijk is. De kinderen schrijven dan te weinig. We hebben ons georiënteerd op een andere methode die ook tegemoet komt aan het schrijven van cijfers en het rekenen met het lijf. We hebben besloten om WIG 5 papieren versie aan te schaffen voor groep 3-4 voor beide scholen. Ook groep 1-2 sluit hier met een voorloper op aan. Dit wordt in het schooljaar 23-24 geïmplementeerd. * Teamleden hebben de leerlijnen van hun groep goed in hun hoofd en weten wat kinderen van dat leerjaar moeten kunnen. * Collegiale consultatie heeft heel beperkt plaatsgevonden. Organisatie hiervan blijft lastig. Dit wordt meegenomen naar het nieuwe schoolplan waarbij structurele periodes van collegiale consultatie worden ingepland. * De opbrengsten zijn besproken tijdens zorgdagen en in groeps- en leerling bespreking. Hierdoor wordt de cyclus van zorg steeds duidelijker en gestructureerder. * Bewegend leren heeft niet de prioriteit gekregen. Elke leerkracht is vrij om dit toe te passen en komt in alle groepen, niet gestructureerd, wel regelmatig aan bod. Het is bevorderend voor het rekenplezier en de afwisseling. | | | | | |
|  | | | | | |
| **Speerpunt: Huidige situatie: Gewenste situatie: Acties: Kosten: Wie:** | | | | | |
| **Aanvankelijk lezen** | Kinderen leerden in groep 3 lezen volgens VLL Maan versie.  Deze methode is niet meer beschikbaar | Kinderen in groep 3 leren lezen volgens actief leren lezen.  Leesbegrip wordt vanaf groep 3 meegenomen in het leesproces | Afspraken maken over hoe een aanvankelijk leesles eruit ziet. Deze afspraken zijn geborgd /staan vermeld in het ondersteuningsprotocol. | Implementatie Actief leren lezen op afschrijving vanuit 2022 € 9000,- | Diana en Caroline en Nicole (IB) |
| Scholing organiseren voor aanvankelijk lezen en bespreken in bouw overleggen | Claudia en Nicole (IB) |
| Collegiale consultatie van leeslessen organiseren | Claudia |
| **Tussen evaluatie januari 2023:**  De letterkennis gaat aan het begin van het schooljaar heel snel. De letters worden in een heel snel tempo aangeboden. Dat is anders dan we gewend waren. De lessen worden gevoeld met het hele lichaam en met allerlei verschillende materialen. Het is nog zoeken hoe de kinderen van groep 2 erbij betrokken kunnen worden.  De lessen zijn gebaseerd op het torentjes lezen om het vloeiend lezen te stimuleren.  Acties:   * Er zijn nog geen eenduidige afspraken over hoe de aanvankelijk leesles eruit zien. Deze afspraken staan nog niet in het ondersteuningsprotocol. * Er is contact met Actief leren lezen om het verder af te stemmen. Het is wel belangrijk om goed te kijken naar de aanpak rijke teksten en leesbegrip binnen Actief leren lezen. * Er zijn nog geen leeslessen collegiale consultatie georganiseerd. Dit proberen we in de tweede helft van het jaar op te pakken. | | | | | |
| **Eind evaluatie juli 2023:**   * Het eerste jaar met Actief leren lezen is goed bevallen. De resultaten zijn goed te noemen en de lessen gaan inderdaad terug naar de basis van lezen. Het aanbod is opgedeeld in een aantal korte lessen per dag met veel herhaling en zonder al te veel poespas. Dit is wel fijn maar vraagt van de leerkracht meer leerkrachtvaardigheden. Zij moeten hier creatief mee omgaan. Dit werkt in onze situatie op beide scholen heel goed. * In actief leren lezen zit ook begrijpend lezen voor groep 3 vanuit rijke teksten. Hier zijn leerkrachten erg enthousiast over en de resultaten zijn ook goed. Dit gaan we doorzetten naar groep 4-5 een pilot voor groep 6 voor Opwaardz(5-6). Teksten laten we wel aansluiten bij de Jeelo projecten. Dit komt wel naast het aanbod vanuit Jeelo met rijke teksten. Dat blijft ons uitgangspunt. * Ook het tweede helft van het jaar hebben de leeslessen collegiale consultatie niet plaatsgevonden. Er zijn wel veel overleg momenten geweest tussen leerkrachten. Organisatorisch en persoonlijke omstandigheden heeft gemaakt dat dit niet is gelukt. | | | | | |
| **Speerpunt: Huidige situatie: Gewenste situatie: Acties: Kosten: Wie:** | | | | | |
| **Schrijven** | Er is op basis van visie nog geen bewuste keuze voor schrijven gemaakt. Hier is wel behoefte aan incl. voorloper. | Vanuit visie is er een doordachte keuze gemaakt voor een methode schrijven incl. voorloper. Deze methode wordt in 23-24 geïmplementeerd | Visie op schrijven m.b.v. onderwijsdeskundige bespreken en vastleggen |  | Werkgroep schrijven |
| Visie schrijven koppelen aan schrijf methode | Aanschaf methode schrijven incl. voorloper aansluitend bij visie€ 5000,- | Team |
| **Tussen evaluatie januari 2023:**  Dit is nog niet aan de orde geweest en zullen we in het tweede deel van het schooljaar oppakken.  Acties:   * Er zijn nog geen resultaten op de acties. * Fysiotherapie Olst sluit aan bij gesprekken zodat wij gebruik kunnen maken van hun expertise op gebied van fijne motoriek. | | | | | |
| **Eind evaluatie juli 2023:**   * Tijdens een vergadering zijn de uitgangspunten voor onze visie op schrijven vastgelegd en besproken. Waar moet een goede schrijfmethode aan voldoen op beide scholen. * Een werkgroep heeft vanuit deze visie gekeken naar nieuwe methodes die er op de markt zijn. * Hieruit is de keuze Schrijfladder gekomen. Schrijfladder is een methode die nu is ontwikkeld is tot en met groep 4. De overige groepen komen nog. Instructie op schrijven is een duidelijk aandachtspunt. Niet alleen op de weektaak maar ook hierop uitleg, kritisch zijn en eisen stellen. Deze methode sluit aan bij onze visie op schrijven en motoriek voor zowel fijne als grove motoriek. | | | | | |
|  | | | | | |
| **Speerpunt: Huidige situatie: Gewenste situatie: Acties: Kosten: Wie:** | | | | | |
| **Jeelo-ontwikkeling** | We zijn 2 jaar geleden gestart met Jeelo.  Er zijn vragen  /onduidelijkheden over de inhoud van jeelo en de uitvoering van Jeelo tegels.  De grote lijnen van Jeelo staan maar verdieping is nodig.  Door en na Corona is er beperkt betrokkenheid van ouders. Maatschappelijke organisaties en bedrijven worden nog beperkt betrokken.  Betekenisvol onderwijs is basis van onze visie. Verdieping over invulling is nodig om motivatie te behouden | We bieden onze leerlingen inhoudelijke Jeelo kennis aan volgens de leerlijnen en kerndoelen. We gebruiken hiervoor o.a. de inhoud van de rijke teksten uit Jeelo projecten vanuit begrijpend lezen en de verschillende tegels uit de projecten. | Jeelo-afspraken concreet en helder maken op vergaderingen en bordsessies |  | Team |
| Begrijpend lezen integreren in Jeelo | Aanschaf Jeelo boeken voor Opwaardz €1500,- | Team  Marieke R. |
| Cultuur en creatieve vakken vanuit proces gerichte didactiek integreren in Jeelo. Minstens 1 Laatmaarzien opdracht per project | Laat maar zien Licentie | Diana |
| Jeelo-ervarings-deskundigen benaderen voor begeleiding inzet begrijpend lezen vanuit Jeelo in de praktijk |  | Claudia  Team |
| We hebben input ontvangen en zijn geïnspireerd hoe we inhoudelijk met de Jeelo tegels om gaan | Jeelo-ervarings-deskundigen benaderen. Zij gaan ons begeleiden in uitvoering van Jeelo lessen/tegels tijdens voorbereidingen en uitvoering |  | Claudia  Team  Jeelo scholing |
| Contacten leggen met ervaren Jeelo scholen en collega’s gaan kijken op diverse Jeelo scholen. Interne vervanging voor deze groep regelen. |  | Claudia  Team  Nicole |
| We hebben de betrokkenheid vanuit maatschappelijke organisaties en bedrijven op school vergroot door gastlessen te organiseren en naar maatschappelijke organisaties te gaan. | Organisatie van de Jeelo markt voor input van ouders over bedrijven e.d. Bedrijven, organisaties benaderen die aansluiten bij de Jeelo projecten op school.  Afstemmen mogelijkheden tijdens voorbereiding. | Dijkzicht:  2 x € 75,- x 6= € 900,-  Opwaardz:  6 x € 75,- x 6 = € 2700,- | Team  Ouders |
| De Jeelo geschiedenis lijnen hangen zichtbaar op aan de tijdlijn in school. | Geschiedenis tijdlijn aanschaffen / maken. | Aanschaf geschiedenis tijdlijn voor beide scholen € 1000,- | Jeelo-community  Stageleergroep  Team |
| De geschiedenis planning invoegen in de projecten. |
| **Tussen evaluatie januari 2023:**  Jeelo heeft op beide scholen nog aandacht nodig. Het vraagt creativiteit van de leerkracht om aan te sluiten bij het betekenisvol aanbieden van de onderwerpen van Jeelo. We willen dat de projecten bij de kinderen gaan leven en laten ontwikkelen tijdens het project.  Acties:   * Tijdens vergaderingen en bordsessies worden de afspraken m.b.t. Jeelo gemaakt. Dit loopt maar blijft aandacht vragen. Claudia neemt nog contact op met andere Jeelo scholen. * De teksten voor de lessen begrijpend lezen staan in het teken van het jeelo project. Marieke R. Begeleidt ons hierin. Er is wens voor concrete observatie instrumenten. Hiervoor staat er een bijeenkomst gepland. De boeken zijn nog niet aangeschaft. * Diana geeft ons vanuit cultuur (Laat maar zien) voor elk project les suggesties en ideeën. Tijdens elk project wordt er in de meeste groepen één idee uitgewerkt. Er is nog geen specifieke aandacht geweest voor proces gerichte didactiek. * Er heeft een studiemiddag Jeelo plaatsgevonden. Deze heeft enthousiasme opgeleverd maar nog niet voldoende handvaten. Daar gaan we het tweede deel van het jaar nog verder mee aan de slag. Claudia neemt hiervoor wederom contact op met Jeelo en met andere Jeelo scholen. * De Jeelo markt heeft maar een beperkte maatschappelijke betrokkenheid opgeleverd vanuit ouders. Wat bruikbaar is zal gebruikt worden en anders worden andere mogelijkheden benaderd. * Teamleden zijn nog niet specifiek met de leerlijnen geschiedenis bezig geweest. Deze worden wel meegenomen in de planning van het project. Het project wordt samen per bouw voorbereid. | | | | | |
| **Eind evaluatie juli 2023:**   * Er zijn afspraken gemaakt over Jeelo en deze worden zoveel mogelijk geïmplementeerd. Echter blijft Jeelo aandacht vragen op de manier van aanbieden. Hiervoor is er een dagdeel begeleiding geweest vanuit Jeelo en dit heeft positiviteit gebracht. Dit is niet genoeg om echt thematisch onderwijs te geven. Daarvoor is meer nodig. Per locatie heeft Jeelo andere aandacht gehad. Vooral op Dijkzicht zal Jeelo duidelijk een aandachtspunt zijn en is te weinig aan bod geweest. * Verdere implementatie was gezien onze andere ontwikkelingen en tijdgebrek niet mogelijk om nog dieper in te voeren. Dit zal een belangrijk onderdeel worden voor het nieuwe schooljaarplan vanuit het schoolplan met intensieve begeleiding vanuit Jeelo tijdens studiedagen, intervisie en kijken op scholen. Deze zijn allemaal al gepland. Door het dan te gaan doen en verder uit te bouwen zullen we hierin groeien. * De wil en motivatie is er maar de materialen vanuit Jeelo worden niet altijd als bruikbaar ervaren en dan moet je er eigen dingen aan toevoegen. Dat vraagt extra tijd en vaardigheid. * De Jeelo markt zal geïntegreerd worden aan het begin van het schooljaar tijdens de eerste kijkavond. Er is veel belangstelling voor de Kijkavond zodat ook veel mensen aanwezig zijn. * Geschiedenis in deze als leerlijn is te weinig aan bod geweest en niet aangeschaft of uitgewerkt. | | | | | |
|  | | | | | |
| **Speerpunt: Huidige situatie: Gewenste situatie: Acties: Kosten: Wie:** | | | | | |
| **Kleuteronderwijs** | Er zijn veel ongeschreven regels en afspraken op school in groep 1-2. Afgelopen jaren wisselingen in leerkrachten en wen hebben onze visie gewijzigd de afgelopen jaren | De geformuleerde visie over het kleuteronderwijs is weggezet in concrete afspraken en acties  De afspraken worden geborgd in het ondersteuningsprofiel | Structureel kleuteroverleg organiseren en afspraken borgen en uitwerken |  | AnneClair-Eveline-Caroline-Nicole en Claudia |
| Uitwerken van de verschillende kleuteronderdelen door werkgroep:  Wegzetten taal/rekenen in kleine kring |  |  |
| Lokaal aanpassen aan de nieuwe visie | € 1000,- | Anne Clair /Eveline en Caroline |
|  | | | | | |
| **Tussen evaluatie januari 2023:**  De uitwerking van het aanbod kleuteronderwijs is volop in ontwikkeling.  Acties:   * Er vinden structureel overleggen voor afspraken kleuteroverleg plaats. Hierin worden afspraken gemaakt over de diverse kleuteronderdelen en deze worden individueel uitgewerkt. Deze uitwerkingen worden geborgd in het ondersteuningsprotocol zoals de welkomtas en het welkomgesprek bij startende kinderen incl. huisbezoek(Opwaardz). Op Dijkzicht minder relevant omdat de meeste kinderen vanaf peuter al op school zijn. * Taal en rekendoelen worden weggezet en afgevinkt in kleine kringen waarbij de doelen vanuit spel centraal staan. * De lokalen worden gaande weg het proces aangepast aan de nieuwe visie. De uitgaven worden hierin meegenomen. | | | | | |
| **Eind evaluatie juli 2023:**   * De ontwikkeling van het kleuteronderwijs krijgt steeds meer vorm en inhoud. De focus is gelegd op spel en die komen in de kleutergroepen via het project naar voren. Beide scholen koppelen een Jeelo project aan een thema binnen het onderwerp en verbinden er alle elementen aan vast. * Taal en rekendoelen zijn verder uitgewerkt. Rekenen zullen vervolgd worden met Rekenplein, de voorloper van WIG5 die in de groepen 3-4 verder uitgewerkt wordt op papier. De ontwikkelingsmaterialen zijn in beeld. * Het lokaal waar groep 4-5 in heeft gezeten op Opwaardz wordt omgezet tot een kleuterlokaal. Overleg tussen de kleutercollega’s is goed. Leren van elkaar en van elkaar overnemen blijft belangrijk en is waardevol. * Langzaam aan worden afspraken steeds verder geborgd in het ondersteuningsprotocol of in de Cloud. | | | | | |

1. **Personeel**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Speerpunt:** | **Huidige situatie:** | **Gewenste situatie:** | **Acties:** | **Kosten:** | **Wie:** |
| Specialisten inzet | Er zijn veel specialisten op school. Er zijn geen duidelijke afspraken over hun inzet, kaders en verwachtingen | De kaders en verantwoordelijkheden van de inzet van de specialisten zijn helder en transparant. Deze afspraken staan beschreven in het ondersteuningsprofiel | Gelegenheid voor collegiale consultatie voor teamleden op basis van vertrouwen en veiligheid | Vervanging inzet collegiale consultatie € 2000,- | Specialisten  Team |
| Afspraken/kaders vastleggen voor specialisten.  De verantwoordelijkheden hiervoor bespreken. |  | Team |
| Verdiepen/ontwikkelen specialisten vanuit literatuur en terugkoppeling met directie en teamleden. |  | Specialisten |
| De specialist geeft vanuit verantwoordelijkheid bij directie aan wanneer expertise gedeeld kan worden binnen vergaderrooster |  | Specialisten |
| **Tussen evaluatie januari 2023:**  De specialisten inzet wordt nog niet structureel ingezet. Er spelen teveel ontwikkelingen om vanuit elke specialist ontwikkelingen te monitoren. Deze hebben we voor zover geparkeerd. Voor Dijkzicht is dat momenteel helemaal niet mogelijk.  De acties:   * Er is gelegenheid vanuit collega’s voor collegiale consultatie maar deze hebben nog niet plaatsgevonden. Bij aangeven is dit echter wel mogelijk. Helaas maakt vervanging het wel lastiger. * Met een aantal collega’s zijn concrete acties gemaakt vanuit hun specialisten rol. Deze sluiten aan bij de gemaakte beleidsvoorstellen. * Waar mogelijk wordt de inzet van specialisten ingezet. Hier hebben we keuzes in gemaakt i.v.m. de vele ontwikkelingen. De inzet van Odin, spellingsonderwijs en kanjertraining is uitgezet. | | | | | |
| **Eind evaluatie juli 2023:**  De inzet van specialisten is ook in de tweede helft van het jaar niet structureel weggezet:   * Elke specialist of coördinator kan vanuit specialisme benaderd worden en bevraagd worden. Dit gebeurt nog maar beperkt in de praktijk. Collega’s vragen advies over spelling, executive vaardigheden of begrijpend lezen aan betreffende persoon. Dat ontstaat vanzelf. Voorbeelden hiervan zijn spelling en gedrag * Ester sluit als begrijpend leesspecialist aan bij het leesnetwerk vanuit de Mare. Hier haalt ze input voor vergroten begrijpend lezen via collega’s en scholing van Bianca Lammers. Deze input neemt ze mee naar het onderwijsteam. Teamleden kunnen hierin hun voordeel mee doen. * De inzet van Odin is ingezet en wordt uitgevoerd. Nog mondjesmaat maar wordt als waardevol ervaren. | | | | | |
|  | | | | | |
| **Speerpunt: Huidige situatie: Gewenste situatie: Acties: Kosten: Wie:** | | | | | |
| Werkdruk monitoren | Er wordt veel werkdruk ervaren. Hier zijn interventies op ingezet.  Het monitoren van de werkdruk blijft essentieel | Er wordt door de ingezette werkdruk interventies minder werkdruk ervaren.  Er wordt aandacht besteed aan werkdruk ervaren binnen school. | Werkdruk preventie is opgenomen als agenda punt binnen vergaderrooster |  | Claudia |
| Inzet 3 piekdagen en 2 extra administratie dagen | Inzet Ingrid Arentsen om 2 extra dagen te bekostigen als vervanging ( 16 dagen) € 6000,- | Ingrid |
| Evenredige verdeling activiteiten over het jaar met instemming van het team. |  | Claudia |
| Tijdens gesprekken met directie is werkdruk een vast agenda punt |  | Claudia |
| Onderzoek naar overige werkdruk oplossingen |  | Team |
| **Tussen evaluatie januari 2023:**  Werkdruk blijft een aandachtspunt binnen het team vanwege de veelheid aan zaken die gebeuren op school. Inzicht hierin is belangrijk.  Acties:   * Werkdruk staat geagendeerd op meerdere agenda’s van het vergader rooster. Het blijft een ingewikkeld probleem mede door onvoorziene omstandigheden. * De ingezette interventies van piek en administratie dagen worden als positief ervaren. De uitvoering voor inzet blijkt een uitdaging i.v.m. wet en regelgeving. * Er is dit jaar gekozen voor geen weektaaktool. Dit maakt een concreet beeld en ureninzet neerzetten nu lastig. Dit zal weer ingevoerd worden vanaf het volgende schooljaar. Vanuit de stichting heeft dit ook duidelijke aandacht, met name voor eenduidigheid van uren. * Tijdens gesprekken is het onderwerp van gesprek. Bespreekbaar maken blijft essentieel om te kijken naar een oplossing * Oplossingen bedenken blijft aandacht behouden en waar mogelijk besproken. Voor de toekomst blijft keuzes maken belangrijk. Het is een landelijk probleem waar we zo goed mogelijk mee om moeten gaan waarbij inzichtelijk maken belangrijk is . | | | | | |
| **Eind evaluatie juli 2023:**   * Goed op elkaar letten en keuzes maken blijft het sleutelwoord in werkdruk. Niet alles is vast te leggen in uren en dat maakt het ingewikkeld en minder inzichtelijk. * De keuzes om piekdagen en administratie dagen in te voeren worden als zeer positief ervaren. Dat zal volgend schooljaar gecontinueerd worden in twee piekdagen. De extra administratiedagen zijn niet meer realiseerbaar. * Het gesprek over werkdruk met elkaar hierover voeren is steeds belangrijk geweest waarbij collega’s kunnen aangeven hoe ze zich daarbij voelen. We hebben gemerkt dat iedereen dit op een verschillende manier uit. Iedereen mag dit ook op een eigen manier uiten. Er moet wel een verschil worden gemaakt tussen hoe je als mens in elkaar steekt en wat we van elkaar mogen verwachten als professionals. | | | | | |
|  | | | | | |

1. **Doorgaande lijn binnen school:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Speerpunt:** | **Huidige situatie:** | **Gewenste situatie:** | **Acties:** | **Kosten:** | **Wie:** |
| Doorgaande lijn binnen school | Wegens de fusie, samenvoeging, vernieuwen structuur en visie zijn de doorgaande lijnen binnen school niet duidelijk genoeg | Er zijn duidelijke afspraken voor alle groepen over de doorgaande lijn van weektaak- huiswerk en lesrooster. Deze zijn geborgd in het ondersteuningsprotocol | De doorgaande lijnen voor weektaak- huiswerk en lesrooster worden voorbereid, inhoudelijk besproken, vastgesteld en geëvalueerd |  | Team |
| Teamleden voelen zich verantwoordelijk en conformeren zich aan de gemaakte afspraken zoals volgens DD afgesproken | Scholing Deep Democracy | € 3000,- | Claudia  Nicole |
| Er vindt communicatie plaats naar ouders over de doorgaande lijn om ze op de hoogte te houden | Team |
| **Tussen evaluatie januari 2023:**  De doorgaande lijnen binnen school zijn in ontwikkeling maar zijn nog niet afgerond. Door onvoorziene omstandigheden als ziekte en vervanging wordt dit onderdeel meegenomen naar het tweede deel van het schooljaar.  Acties:   * De doorgaande lijn is in ontwikkeling en we zijn er mee bezig om het af te stemmen, inzichtelijk en concreet te maken en afspraken over te maken. Dit proces wordt gecontinueerd. Er zijn nog geen afspraken opgenomen in het ondersteuningsprotocol. * De scholing DD door Nicole en Claudia heeft plaatsgevonden. Beide zijn positief en deze manier van werken bevat handvaten om een goede besluitvorming neer te zetten. Dit proces wordt verder gecontinueerd. * Er heeft nog geen communicatie naar ouders plaatsgevonden. | | | | | |
| **Eind evaluatie juli 2023:**  **De doorgaande lijn blijft in ontwikkeling en zal zijn aandacht blijven vragen. Nog niet alles is geborgd en dit zal voortgang blijven krijgen:**   * Tijdens de evaluatie vergadering en tijdens teamvergaderingen zijn afspraken gemaakt en opgeschreven. Deze staan vermeld in het ondersteuningsprotocol. Het is belangrijk om met elkaar hier alert op te zijn en elkaar hierin te blijven bevragen. * Deep Democracy (DD) is af en toe ingezet op schoolniveau. Het is een positieve manier om te komen tot een gezamenlijke keuze en inzet. De inzet hiervan kan uitgebreid worden. * Communicatie naar ouders vindt plaats op het moment dat het nodig is. Er is geen aparte nieuwsbrief meer. Dat is goed bevallen. Hierbij is het wel goed om vast te stellen wie wanneer communiceert. Hierin is een verschil in school en groepsniveau. Duidelijke afspraken hierover is belangrijk. Daar kunnen nog betere afspraken over gemaakt worden. Dit noteren op het scrumbord zodat het voor iedereen helder is. Dus bij de organisatorische afspraken tijdens de bordsessie. Gebeurt het dan niet, dan weet je wie je kunt aanspreken. | | | | | |
| **Speerpunt: Huidige situatie: Gewenste situatie: Acties: Kosten: Wie:** | | | | | |
| Zorg documenten afstemmen | De zorg documenten die gebruikt worden staan gedocumenteerd in het ondersteuningsprotocol. Er leven vragen over het invullen van welke documenten en wanneer | Er zijn heldere afspraken over welke documenten door wie en wanneer worden ingevuld | Overzicht van alle documenten die worden ingevuld. |  | Team en IB |
| Tijdens vergaderingen hoofdstukken ondersteuningsprotocol lezen, bespreken en afspraken maken |
| **Tussen evaluatie januari 2023:**  Het is belangrijk om de zicht op je groep vanuit zorg zo inzichtelijk mogelijk te maken.  Acties:   * Documenten en afspraken over wat ingevuld moet worden staan gedocumenteerd in het ondersteuningsprotocol. Deze worden tijdens groepsbesprekingen besproken. Op groepsbesprekingen zijn leerkracht, Intern begeleider en directeur(meestal) aanwezig. Hier komen afspraken uit die uitgangspunt zijn voor volgende overleg. * Het lezen van hoofdstukken vanuit het ondersteuningsprotocol hebben plaatsgevonden m.b.t. dyslexie protocol en voor dyscalculie staat het geagendeerd. Het is wenselijk om dit vaker te laten plaatsvinden. | | | | | |
| **Eind evaluatie juli 2023:**   * Er zijn afspraken over het invullen van de zorgdocumenten. Deze staan in principe vast en ook wanneer ze ingevuld moeten worden. Dat staat vermeld in de jaarplanning team. Dit weten teamleden allemaal en is grotendeels op orde. Drukte en andere belangrijke zaken zorgen ervoor dat het soms niet lukt. Dan is communicatie belangrijk zodat processen blijven doorgaan. * Tijdens de evaluatie vergadering zijn er nieuwe afspraken gemaakt over de zorgdocumenten en hoe we zorgen voor borging op school. Iedereen is zich ervan bewust hoe belangrijk dat is. Deze afspraken staan geborgd in het ondersteuningsprotocol. * Jaarlijks brengen we deze afspraken weer onder de aandacht. | | | | | |
|  | | | | | |

1. **Huisvesting**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Speerpunt:** | **Huidige situatie:** | **Gewenste situatie:** | **Acties:** | **Kosten:** | **Wie:** |
| Kind Centrum Olst  (alleen voor Opwaardz) | De ontwikkeling van het kind Centrum Olst is in volle gang. Het voorlopige ontwerp (VO) is in sept afgerond.  De samenwerking is in een meerjarenplanning weggezet in werkgroepen voor de verschillende bouwen en werkgroepen.  Deze is meegenomen in de jaarplanning | Uitvoeren van het proces van KC Olst volgens de meerjarige planning op basis van samenwerking voor Opwaardz.  De bijeenkomsten voor de werkgroepen staan vermeld in de jaarplanning | Tijdens de bordsessies staan het project KC op het bord of op papier | Onvoorziene kosten € 250,- | Claudia |
| Er is structureel communicatie naar teamleden, ouders, bestuur en derden over de voortgang |  | Communicatie deskundige: Wieke Vosman en Claudia |
| Er worden bijeenkomsten georganiseerd volgens meerjarenplanning:   * Alle teamleden * Peuter-kleuter * Cultuur * Po-Vo * Zorg | Organisatie bijeenkomsten alle medewerkers € 500,- | Claudia en team Opwaardz |
| **Tussen evaluatie januari 2023:**  Het kind Centrum Olst en met name de samenwerking binnen het KC vraagt momenteel aandacht.  Acties:   * Het KC Olst komt niet elke vergadering ter sprake omdat er niet altijd wat te melden is. Alle ontwikkelingen omtrent de bouw liggen nog steeds op bestuursniveau. Intern op school zijn er contacten met onze partners voor samenwerking en uitwerking. Hierin worden kleine stappen gezet door op het inschrijfformulier eenduidige aanpassingen over onderlinge contacten vast te leggen. * De structurele communicatie wordt geborgd door de communicatie adviseur via de gezamenlijke besturen zoals informatie avonden en nieuwsbrieven. Zij stuurt dit aan en wij leveren de input hiervoor. * Er vinden structurele bijeenkomsten vanuit de jaarplanning plaats. PEUTER/KLEUTER: overleg tussen medewerkers scholen en kinderopvang met proeftuinen (spelen van de peuters met de kleuters) en elkaar nog beter leren kennen, ZORG: afspraken tussen de intern begeleiders en pedagogisch coach over de zorg, DIRECTIES: structureel overleg voor afstemming, contacten met collega directeuren die ervaringen hebben met een kind centrum, organiseren van informatieavond voor ouders over de nieuwbouw en een meedenkavond samenwerking in het nieuwe jaar. CONTACTEN BESTUUR: Er vinden structureel overleggen plaats met het bestuur voor afstemming en afspraken over verwachtingen.   De bijeenkomsten tussen PO/VO, CULTUUR en ALLE MEDEWERKERS hebben dit schooljaar nog niet plaatsgevonden. | | | | | |
| **Eind evaluatie juli 2023:**  Dit schooljaar heeft Kind Centrum Olst vooral achter de schermen veel tijd en energie gekost vanuit bestuur en financiën. Dit is natuurlijk ook belangrijk.   * De communicatie blijft steeds gecontinueerd door een externe communicatie adviseur die in de gaten houdt of er wat te melden is. Dit gebeurt ook. * De bijeenkomsten waar mogelijk, hebben plaatsgevonden. De overleggen tussen Directies en IB-ers lopen voorspoedig en hierin worden stappen gezet. * De vertalingen naar bijeenkomsten op de werkvloer is vanuit organisatorisch oogpunt lastiger i.v.m. personeelstekort. * De lijnen tussen de scholen en kinderopvang worden steeds korter. We weten elkaar te vinden bij zaken die meerdere scholen aangaan. Zo is er een gezamenlijke beslissing op de A-4Daagse geweest. * Er is een integrale visie op bewegen vastgesteld voor het Kind Centrum vanuit de drie organisaties. Deze is tot stand gekomen vanuit een beweegsubsidie middels een werkgroep. Hierbij zijn we begeleid door een deskundige Eralt Boers. De gezamenlijke visie is aan alle medewerkers gepresenteerd tijdens een medewerkers avond. Hier was een positieve dynamiek. De komende jaren gaan we vanuit een dynamische schooldag dit proces voorzichtig implementeren. * De beweegsubsidie uitgave is verlengd met een jaar. Vandaar dat de implementatie in het volgende schooljaar nog verder zijn uitvoer zal krijgen. Hierin   zullen we voorzichtig starten. Een werkgroep zal dit verder continueren. | | | | | |
|  | | | | | |
| **Speerpunt: Huidige situatie: Gewenste situatie: Acties: Kosten: Wie:** | | | | | |
| Gebruikers-overleg Welsum  (alleen voor Dijkzicht) | Door corona is er nog weinig samenwerking met dorpshuis ingericht. | Er zijn gezamenlijke afspraken gemaakt, uitgevoerd, geborgd en geëvalueerd voor gebruik met de partners in Welsum | Er is structureel een gebruikersoverleg met de gebruikers van het Dorpshuis |  | Claudia |
| De uitkomsten van het gebruikersoverleg wordt gedeeld met de teamleden |  | Claudia en team Dijkzicht |
| **Tussen evaluatie januari 2023:**  Contacten behouden tussen dorpshuis en school en de samenwerking tussen beide vraagt onze aandacht.  Acties:   * Er vinden structureel overleggen plaats tussen dorpshuis en school. Hierin worden concrete zaken besproken. Vaak hebben de acties nog wel tijd en aandacht nodig. Bespreekpunten zijn: schuur- extra sleutel- overeenkomst met afspraken tussen gemeente/school/dorpshuis- afval- veiligheid omtrent het gebouw- energie. De echte samenwerking tussen kinderen en ouders verloopt nog moeizaam. Hier zijn nog geen duidelijke afspraken over gemaakt. * De besproken punten uit het overleg worden steeds teruggekoppeld tijdens een bordsessie. Hierin geven teamleden ook aandachtspunten aan. | | | | | |
| **Eind evaluatie juli 2023:**   * De contacten tussen Dorpshuis en School zijn goed. De overleggen zijn structureel en we weten elkaar te vinden. Uitkomsten worden ook gedeeld met teamleden. * De uitvoering en de uitwerking van de besproken punten verloopt lastiger. Het dorpshuis is momenteel laag in bezetting en ze krijgen het minimaal in uitvoering rond. * Er is geen onwil maar de organisatie structuur zorgt voor oponthoud. Bij het dorpshuis zijn momenteel wijzigingen gaande die maken dat de contacten makkelijker zullen gaan verlopen. Voorbeelden hiervan zijn de bouw van de schuur om spullen op te ruimen. Het duurt lang voordat dit gerealiseerd wordt. | | | | | |
|  | | | | | |

1. **Interne en externe organisatie**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Speerpunt:** | **Huidige situatie:** | **Gewenste situatie:** | **Acties:** | | **Kosten:** | | **Wie:** |
| Zichtbaarheid en PR beleid | Er wordt gebruik gemaakt van sociale media op Opwaardz maar niet op Dijkzicht  Zichtbaarheid is belangrijk voor nieuwe en bestaande ouders in Olst wegens beeldvorming | Alle afspraken over zichtbaarheid intern en extern zijn vastgelegd en staan in het ondersteuningsprofiel. Dit geldt voor Dijkzicht en Opwaardz | Interne afspraken over zichtbaarheid als bij de deur staan, koffie uurtjes enz. zijn afgesproken en vastgelegd in ondersteuningsprotocol | |  | | Team |
| De acties uit vergaderingen worden vastgelegd op het bord en waar mogelijk concreet gekoppeld aan personen. | |  | | Claudia |
| Elke groep zet 1-3 berichten per week op Parro | |  | | Team |
| We staan minstens vier keer per jaar in de plaatselijke krant. Deze zijn vastgelegd op het bord. | |  | | Claudia |
| Elke week staan er minimaal twee berichten vanuit school op sociale media. Foto’s worden in whatsapp groep sociale media gezet | |  | | Team |
| Deskundige hulp inschakelen bij PR beleid en vervolg | | Inzet deskundigen€ 1000,- | | Guts |
| Alle AVG afspraken van de kinderen zijn actueel en inzichtelijk | |  | | Claudia |
| **Tussen evaluatie januari 2023:**  Zichtbaarheid blijft een belangrijk aandachtspunt waarbij we uitgaan van onze eigen kracht.  Acties:   * Er staan veel afspraken vast en veel afspraken staan gepland op de jaarplanning. Er zijn ook veel informele afspraken die nog niet zijn geborgd in het ondersteuningsprotocol. Het is de vraag of dit allemaal te borgen valt. Dit gaan we bekijken. * De acties staan vermeld op het scrumbord. Dat loopt en werkt goed. Tijdens de bordsessies komen deze weer aan bod. Zo vergeten we ze niet.   Vooral acties uit vergaderingen of acties die onderling gemaakt worden staan nog niet op het bord geplaatst. Dat is nog wel een aandachtspunt en nemen we mee.   * We hebben afspraken gemaakt over het aantal berichten op Parro. Het is moeilijk bij te houden of iedereen zich daar aan houdt dus is het een aandachtspunt om dit te blijven monitoren. Doel is ouders te informeren over wat we doen op school. * Dit doel is nog niet behaald. We hebben dit schooljaar nog maar 1 x in de plaatselijke krant gestaan. Dit blijft dus aandachtspunt om doel te behalen. Dit wordt als punt van aandacht op het bord gezet. * Er is voor Opwaardz een sociale media app om foto’s te plaatsen voor facebook en Instagram. Het is echter niet per week maar per twee weken dat deze gevuld worden door steeds twee groepen. Deze manier van vullen en aanleveren werkt wel en staat inzichtelijk op het bord wie er aan de beurt is. * Er is momenteel nog geen deskundige hulp ingeschakeld voor PR beleid en vervolg. Er zijn wel afspraken gemaakt over nogmaals afname tevredenheidsonderzoek in april voor beide scholen om voortgang te peilen. * De AVG afspraken incl. nieuwe kinderen zijn actueel gemaakt op basis van de gegevens van vorig jaar over toestemming bij de verschillende onderdelen. | | | | | | | |
| **Eind evaluatie januari 2023:**   * De informele afspraken zijn niet geborgd in het ondersteuningsprotocol omdat dit niet mogelijk is. Kwaliteitskaarten zijn hier ook nog niet van gemaakt. Dit zou volgend schooljaar opgepakt kunnen worden. * De afspraken staan vermeld op het scrumbord met de naam voor de organisatie. Op Dijkzicht werkt het scrumbord minder goed ivm de ruimte waar het bord is geplaatst. Op een andere plek is er geen ruimte. Het is goed om wel dit proces te herhalen om het overzicht te behouden en de afspraken helder te hebben. Hierdoor weet iedereen welke afspraken er zijn voor de komende periode en welke afspraken er bij zijn. * Er zijn afspraken gemaakt over het aantal Parro berichten. Dit is goed verlopen met het idee dat alle groepen aan ouders laten zien waar we staan en wat we allemaal doen. In de loop van dit jaar is het overzicht hierop verwaterd. * Parro wordt echt wel gebruikt om ouders te informeren wat we allemaal doen op school. Dat is per groep en per locatie verschillend. Parro is wel het belangrijkste communicatie kanaal. Via mail wordt er niet meer gecommuniceerd. De sublesgroep schoolberichten wordt gebruikt voor informatie voor alle kinderen op school. Voor de groepen gebruiken de leerkrachten de eigen groep Parro. Dit werkt goed. * Essentieel is dat ouders op tijd door betrokken personen wordt geïnformeerd. Communicatie wordt niet altijd als tijdig ervaren. Dit is nog een duidelijk aandachtspunt. Communicatie op het juiste moment. | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Speerpunt: Huidige situatie: Gewenste situatie: Acties: Kosten: Wie:** | | | | | | | |
| Vergader-structuur | De vergaderstructuur, speerpunten en communicatie zijn niet voldoende inzichtelijk.  Hierdoor is er te weinig overzicht. | De vergaderstructuur is opgebouwd uit verschillende vergaderingen met een vergaderrooster | Verbinding maken tussen speerpunten, evaluaties, scrummen, vergaderingen en SJP. | |  | | Claudia |
| Afspraken van de vergaderstructuur zijn vastgelegd in het ondersteuningsprotocol. | |  | | Claudia |
| Alle speer/bespreekpunten zijn visueel zichtbaar op het scrum bord. | Bij start vergadering op 25 aug de verbinding maken tussen evaluatie-SJP en Bord. De onderdelen uitleggen en verwachtingen uitspreken | | Aanschaf borden en scrum materialen € **550,-** | | Team |
| Concrete acties staan vermeld op het scrumbord | Het SJP wordt zichtbaar bij het bord opgehangen | |  | | Team |
| **Tussen evaluatie januari 2023:**  Het scrumbord geeft overzicht van de speerpunten in het huidige schooljaar. Dit geeft duidelijkheid.  Acties:   * Er is een duidelijk overzicht van de speerpunten dit schooljaar. Deze staan vermeld op het scrumbord en komen naast acties regelmatig terug bij de bordsessies. De bordsessies kunnen nog sneller en effectiever. We merken dat er voor Opwaardz betreffende feesten en activiteiten nog geen draaiboeken en duidelijkheden liggen. Dat kost tijd. Activiteiten worden nu weggezet in draaiboeken voor de toekomst. Dat is wel belangrijk zodat we erop terug kunnen vallen. * De afspraken van de vergaderstructuur zijn nog niet weggezet in het ondersteuningsprotocol. Dat kan pas na de eind evaluatie. * De uitleg van het bord heeft plaatsgevonden en hierin vinden we nu onze draai. Het is het eerste jaar dat we hiermee werken. Het scrumbord werkt fijn en geeft overzicht over de acties. Elk teamlid kan er zaken opzetten. Het is een visueel document om acties weg te zetten. Dit kan dynamisch worden gebruikt. Daarnaast wordt er voor het team door Claudia alleen nog een korte memo uitgedaan met mededelingen per school. * Het SJP is niet zichtbaar bij het bord opgehangen. Dit is nog een aandachtspunt en zal geregeld worden. De jaarplanning hangt wel in de personeelskamer. | | | | | | | |
| **Eind evaluatie januari 2023:**   * Het overzicht van speerpunten van dit schooljaar waren helder en stonden vermeld op het scrumbord. Tijdens de evaluatie hebben we deze met elkaar besproken. Tegelijkertijd liep ook de vormgeving van het nieuwe schoolplan. Hier zijn de speerpunten voor het komend jaar uit gekomen. Deel is er overlap en er zijn zaken toegevoegd. * Het scrumbord is een fijn middel om overzicht te behouden. Met name organisatorische zaken zijn hierin weggezet en dan kan iedereen zien wat de afspraken zijn en wie er voor verantwoordelijk is. Er is nog wel een verbeteringsslag te maken. De speerpunten staan vermeld op het bord. Hierop is geëvalueerd. * De vergadercyclus is vastgesteld op teamvergaderingen en bordsessies. Met name organisatorische zaken worden besproken in de bordsessie en op de teamvergaderingen worden de onderwijsinhoudelijke zaken besproken. Dit was volgens een vergaderrooster. De bouwvergaderingen komen te vervallen aangezien er nog maar weinig bouwen zijn. | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Speerpunt: Huidige situatie: Gewenste situatie: Acties: Kosten: Wie:** | | | | | | | |
| Schoolplan en strategische agenda | Het schoolplan en strategisch kader lopen dit schooljaar af.  Vanuit de stichting en externen wordt er voor een nieuwe periode van 4 jaar gezorgd voor nieuw schoolplan. | Er is een strategisch De Mare kader vastgesteld met behulp van externen en afgevaardigden van de hele stichting.  Het strategisch kader is de paraplu voor het schoolplan van Opwaardz en Dijkzicht | Opzetten werkgroep “frisdenkers “ onder leiding van externen voor opstellen strategisch kader | Op stichtingsniveau | | Anne Clair en Nicole | |
| Geplande studiedagen en werksessies voor opstellen schoolplan vanuit strategisch kader | Claudia en externen | |
| Bespreken van inhoud tijdens diverse bijeenkomsten | Team | |
| **Tussen evaluatie januari 2023:**  Het koersplan staat in de steigers en wordt uitgewerkt naar het schoolplan.  Acties:   * De frisdenkers hebben vanuit alle medewerkers van de Mare de kaders neer gezet over de strategische koers voor de komende 4 jaren. Zij zijn hier heel druk mee bezig geweest. Alle medewerkers zijn hierbij betrokken voor input en aanvullingen tijdens koerscafés. Het koersplan is momenteel nog niet klaar. * De stap van het strategisch kader naar het schoolplan per school gaat nu gezet worden. Hiervoor zijn er vanaf de tweede helft schooljaar een studiedag en twee werksessies gepland. Dezelfde thema’s zullen voor het schoolplan uitgewerkt worden en vertaald worden naar het schoolplan van de school. * De inhoud zal tijdens vergaderingen en bijeenkomsten ter spraken komen. Het doel is om een overzichtelijk en concreet schoolplan te realiseren voor het eind van het schooljaar. De MR heeft hierin instemming. | | | | | | | |
| **Eind evaluatie januari 2023:**   * Vanuit het koersplan zijn in twee werksessies de speerpunten voor het schoolplan voortgekomen. Hieruit zijn de ontwikkelpunten gekomen. Deze punten zijn uitgebreid besproken met team en MR. Zo hebben we de MR aan de voorkant meegenomen. * Het schoolplan is vervolgens op basis van de 5 onderdelen: organisatie-onderwijs-kwaliteit en ondersteuning-partners en omgeving-personeel geschreven door directeur. Er is een schoolplan voor Dijkzicht en een schoolplan voor Opwaardz gemaakt met veel overlap. * Op 10 juli hebben beide MR-en ingestemd met het schoolplan. | | | | | | | |
|  | | | | | | | |